

# Публичная оферта

Исполнитель обязуется оказывать услуги по обслуживанию в ООО Узоры (далее – «Ресторан») согласно утвержденному в ресторане прейскуранту любому дееспособному физическому лицу, действующему от своего имени (далее – Заказчик), либо дееспособному физическому лицу, действующему по поручению Заказчика (далее – Клиент), на условиях, указанных в настоящей публичной оферте (далее – «Оферта») и согласно Правилам поведения в ресторане. Заказчик (Клиент) после акцепта Оферты становится стороной Договора возмездного оказания услуг по обслуживанию в соответствующем ресторане Исполнителя. Исполнитель и Заказчик (Клиент) совместно именуется «Стороны», каждый по отдельности – «Сторона».

## Термины и определения

Акцепт Оферты – принятие Оферты путем осуществления Заказчиком (Клиентом) действий, указанных в пункте 1.2. Оферты. Бронирование – заказ стола в Заведении Исполнителя на определенную дату и определенное время с целью получить обслуживание в Заведении Исполнителя и с обязательством Заказчика прибыть в Заведение Исполнителя в указанные дату и время и осуществить заказ еды, напитков и т.п. из Меню Заведения на сумму, равную сумме Депозита, либо превышающую ее. Депозит – минимальная сумма, установленная в отношении предлагаемого к Бронированию стола в Заведении Исполнителя, на которую Заказчик (Клиент), осуществляющий Бронирование, обязуется произвести заказ еды, напитков и т.п. из Меню Заведения по прибытию в Заведение Исполнителя. Сумма Депозита за одно Бронирование подлежит расчету согласно установленной ставке Депозита (с учетом применения ставки, установленной в Заведении Исполнителя в отношении конкретного стола, а также принимая во внимание праздники и мероприятия, намеченные на ту или иную дату и время) за одного Посетителя, исходя из количества Посетителей, указанного Заказчиком при Бронировании. Депозит может быть различным в зависимости от даты и времени суток, на которые осуществляется Бронирование, а также в зависимости от проводимого в этот день мероприятия. В каждом Заведении Исполнителя в отношении конкретного стола может быть установлена разная сумма Депозита. Точную сумму Депозита в каждом конкретном случае сообщает представитель Исполнителя при осуществлении резервирования стола, сумма Депозита указывается в Квитанции об оплате Депозита.

Договор – возмездный договор между Исполнителем и Заказчиком (Клиентом) об оказании услуг по обслуживанию в Заведении Исполнителя на условиях Оферты, который заключается посредством акцепта Оферты. Договор между Сторонами признается заключенным в момент получения Исполнителем акцепта Оферты.

Меню Заведения – перечень блюд, напитков и т.п., предлагаемых к заказу в Заведении Исполнителя с указанием их стоимости.

Оферта – содержащееся в настоящем документе предложение Исполнителя заключить договор с любым дееспособным физическим лицом на указанных в настоящем документе условиях.

Посетитель – лицо, непосредственно получающее обслуживание в Заведении Исполнителя (Заказчик и/или Клиент).

Резервирование столика – совокупность действий Исполнителя по закреплению за Заказчиком (Клиентом) стола в Заведении (Заведениях) Исполнителя на определенную дату и определенное время.

Услуги по обслуживанию – услуги по обслуживанию в Заведении Исполнителя, включающие в себя Бронирование и непосредственное обслуживание (услуги питания) в Заведении Исполнителя в соответствии с условиями осуществленного Бронирования. Заказ Услуг на обслуживание считается принятым с момента завершения Бронирования.

Квитанция об оплате – письменный документ, выдаваемый Исполнителем Заказчику, являющийся подтверждением принятия Заказчиком условий настоящей оферты.

## **1. Предмет договора и порядок его заключения**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику (Клиенту) за плату Услуги по обслуживанию в соответствии с условиями осуществленного Бронирования.

1.2. Бронирование осуществляется путем личного визита Заказчика в Заведение либо по телефону для бронирования, указанному на сайте Заведения. После обсуждения Заказчиком (Клиентом) с представителем Исполнителя возможности заказа стола в Заведении Исполнителя, представитель Исполнителя резервирует стол на определенную дату и определенное время. Бронирование считается совершенным с момента осуществления Заказчиком (Клиентом) предоплаты в размере суммы Депозита, предусмотренного для конкретного Бронирования.

1.3. Акцепт настоящей Оферты считается осуществленным Заказчиком (Клиентом) с момента внесения Заказчиком (Клиентом) предоплаты в размере суммы Депозита, предусмотренного для конкретного Бронирования в Заведении Исполнителя и подписания Сертификата на бронирование. В случае бронирования стола по телефону, Акцепт настоящей Оферты считается осуществленным Заказчиком (Клиентом) с момента внесения Заказчиком (Клиентом) предоплаты в размере суммы Депозита путем перевода денежных средств.

1.4. Акцепт Оферты означает, что Заказчик ознакомлен со всеми положениями настоящего документа, понимает и принимает в полном объеме без каких-либо изъятий все его условия.

1.5. Непосредственное обслуживание в соответствии с условиями совершенного Бронирования осуществляется Исполнителем в Заведении Исполнителя, указанном в Квитанции об оплате бронирования.

## **2. Права и обязанности Исполнителя**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать Заказчику (Клиенту) Услуги по обслуживанию в соответствии с условиями Бронирования, совершенного Заказчиком / Клиентом (место, время оказания услуг), согласно Меню Заведения, действующего на дату предоставления Заказчику (Клиенту) обслуживания в Заведении Исполнителя, и на условиях Оферты. При этом за Исполнителем остается право отказать в приеме заказа Посетителя в отношении какого-либо конкретного блюда/напитка из Меню Заведения по причине временной невозможности выполнить данный заказ (отсутствие необходимых ингредиентов и т.п.), а также не достижения Посетителем совершеннолетия при заказе алкогольной и/или табачной продукции.

2.1.2. Обеспечивать предоставление Заказчику/Клиенту Услуг по обслуживанию с соблюдением всех требований, предъявляемых к предприятиям общественного питания на территории Российской Федерации.

2.1.3. Предоставить Заказчику необходимую информацию о Заведении Исполнителя при оформлении Бронирования.

2.1.4. Аннулировать Бронирование при несоблюдении Заказчиком (Клиентом) п.п. 3.1.2. Оферты.

### 3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик (Клиент) обязуется:

3.1.1. Оплатить Исполнителю стоимость Услуг по обслуживанию в порядке, предусмотренном настоящей Офертой.

3.1.2. Оплатить сумму Депозита в течение 1 (одного) часа после осуществления Резервирования стола. Своевременно убедиться, что оплата Депозита произведена.

3.1.3. Прибыть в Заведение Исполнителя в установленное время. Бронирование сохраняется на протяжении 15 (пятнадцати) минут после наступления установленного времени прибытия Заказчика (Клиента). После истечения указанного времени Бронирование отменяется, и стол может быть предоставлен любому другому лицу, при этом Исполнитель освобождается от каких-либо обязательств перед Заказчиком/Клиентом, в т.ч. в части возврата суммы полученного Депозита.

3.1.4. В случае невозможности прибыть в установленное время отменить Бронирование в порядке, установленном в статье 5 Оферты.

3.1.5. Соблюдать правила поведения, установленные в Заведении для Посетителей.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Отказаться от заказанных Услуг по обслуживанию путем отказа от Бронирования, предупредив об этом Исполнителя в порядке, установленном в статье 5 Оферты.

3.2.2. Обратиться к Исполнителю с предложениями, жалобами, в том числе в случае наличия претензий по составу и качеству оказанных Услуг по обслуживанию.

3.2.4. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания Услуг по обслуживанию.

3.2.5. При несоблюдении срока, предусмотренного пп. 3.1.2 Оферты, осуществить повторное Бронирование на любые согласованные с Исполнителем время и дату в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты первичного Бронирования с сохранением суммы Депозита, оплаченного ранее. По истечении 14 (Четырнадцати) календарных дней право повторного Бронирования утрачивается, при этом возврат суммы Депозита Заказчику/ Клиенту не производится.

### 4. Оплата услуг

4.1. Услуги по обслуживанию оказываются Заказчику (Клиенту) согласно Меню Заведения, действующему на дату получения Заказчиком (Клиентом) обслуживания в Заведении Исполнителя.

4.2. При Бронировании Заказчик (Клиент) осуществляет предоплату в размере суммы Депозита, предусмотренного для конкретного Бронирования путем внесения наличных денежных средств в кассу Заведения. После внесения суммы депозита, Заказчику выдается Квитанция об оплате, которая является подтверждением акцепта настоящей оферты. Окончательный расчет за оказанные Исполнителем Услуги по обслуживанию производится в Заведении Исполнителя после завершения оказания Услуг по обслуживанию. Окончательная оплата может быть произведена наличными денежными средствами либо посредством банковской карты.

4.3. Заказчик (Клиент) вправе осуществить заказ блюд/напитков и т.п. из Меню Заведения Исполнителя на сумму, меньшую, чем сумма Депозита, на сумму, равную сумме Депозита, или на сумму, превышающую сумму Депозита. При этом Исполнитель ни при каких обстоятельствах не производит возврат Заказчику (Клиенту) возникшей разницы, в случае заказа Заказчиком (Клиентом) блюд/напитков и т.п. из Меню Заведения Исполнителя на сумму, меньшую, чем сумма Депозита. При заказе Заказчиком блюд/напитков и т.п. из Меню Заведения Исполнителя на сумму, превышающую сумму Депозита, возникшая разница подлежит оплате Заказчиком (Клиентом) по факту завершения оказания Услуг по обслуживанию.

## 5. Отказ от бронирования

5.1. Заказчик (Клиент) вправе в любое время отказаться от заказа Услуг по обслуживанию и отменить Бронирование на условиях, предусмотренных настоящей Офертой и совершенного Бронирования (далее – «Отказ от Бронирования»). Отказ от Бронирования совершается посредством сообщения Исполнителю об отмене Бронирования путем визита в соответствующее Заведение Исполнителя, в котором осуществлялось Бронирование. Для отмены Бронирования Заказчик должен сообщить свои ФИО и номер произведенного Бронирования, а также предъявить Квитанцию об оплате.

5.2. В случае своевременного Отказа от Бронирования Исполнитель возвращает сумму предоплаты (Депозита), уплаченную Заказчиком (Клиентом) в течение 7 (Семи) дней с даты Отказа от Бронирования. При этом, сумма предоплаты подлежит возврату за вычетом расходов, фактически понесенных Исполнителем на подготовку Мероприятия, а также с удержанием суммы убытков, понесенных Исполнителем, связанных с бронированием Стола за Заказчиком. При этом стороны договорились, что факт понесения убытков, указанных в настоящем пункте, подтверждаются записью об отказе в бронировании иным желающим забронировать указанную дату и стол в Журнале заявок на бронирование (но не ограничиваясь).

5.3. Своевременным считается Отказ от Бронирования, произведенный Заказчиком не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до времени начала оказания Исполнителем Услуг по обслуживанию согласно Бронированию. В случае Отказа от Бронирования позднее указанного в настоящем пункте Оферты времени возврат Депозита Заказчику/Клиенту не производится.

## 6. Ответственность Сторон и ограничение ответственности

6.1. Стороны Договора несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, делающих невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

6.3. Заказчик (Клиент, Посетитель) обязан возместить Исполнителю понесенные убытки в полном объеме, если Заказчик (Клиент, Посетитель) причинил вред имуществу Исполнителя, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления Исполнителем соответствующего требования.

6.4. Претензии по оказанию Услуг по обслуживанию предъявляются Исполнителю в письменной форме в течение 2 (двух) дней со дня оказания Услуг по обслуживанию.

## 7. Гарантии

7.1. Исполнитель гарантирует Заказчику (Клиенту), что обладает всеми необходимыми лицензиями и разрешениями, требуемыми для оказания услуг общественного питания, и что деятельность Исполнителя осуществляется в соответствии с действующими в Российской Федерации стандартами и нормативами.

7.2. Заказчик (Клиент) гарантирует Исполнителю, что заключает Договор добровольно, без какого-либо принуждения, с осознанным волеизъявлением, полностью ознакомился и согласен с условиями Оферты, понимает предмет Договора, а также значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора, включая отказ от исполнения Договора.

7.3. Исполнитель гарантирует Заказчику (Клиенту) конфиденциальность информации о совершенных платежах по оплате суммы Депозита.

## **8. Конфиденциальность**

8.1. Стороны сохраняют конфиденциальность сведений, ставших им известными в связи с исполнением Договора на условиях Оферты, включая персональные данные и сведения о расчетах между Сторонами. Стороны взаимно обязуются добросовестно использовать и не разглашать конфиденциальную информацию, которая стала им известна в связи с исполнением Договора на условиях Оферты, а также полученную ими любым иным способом, кроме случаев, когда Сторона обязана в соответствии с законодательством Российской Федерации раскрыть конфиденциальную информацию по требованию компетентных государственных органов и/или раскрыть такую информацию адвокатам, аудиторам, консультантам (при условии раскрытия только той части информации, которая обоснованно необходима в каждом конкретном случае и при условии соблюдения такими лицами обязательства по сохранению полученной информации в тайне).

8.2. В случае недобросовестного использования или разглашения конфиденциальной информации потерпевшая Сторона вправе потребовать возмещения убытков, причиненных ей таким недобросовестным использованием либо разглашением конфиденциальной информации.

8.3. Срок действия обязательств, предусмотренных настоящей статьей 8 и п. 7.3. Оферты, не ограничен, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## **9. Срок действия и порядок расторжения Договора**

9.1. Оферта вступает в силу с момента утверждения и размещения в местах, доступных для посетителей в Заведениях Исполнителя. Срок действия Оферты не определен и прекращается на следующий день после даты отзыва Оферты Исполнителем, если иной срок не будет указан Исполнителем.

9.2. Договор между Заказчиком (Клиентом) и Исполнителем на условиях Оферты действует до полного выполнения обязательств Сторонами или расторжения Договора на условиях Оферты.

9.3. Договор на условиях Оферты может быть расторгнут в следующих случаях:

9.3.1. По соглашению Сторон.

9.3.2. По иным основаниям, предусмотренным Офертой или действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Изменение Оферты и/или Договора**

10.1. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любое время по своему усмотрению. В случае внесения изменений в Оферту такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты в сети Интернет на Интернет-ресурсе.

10.2. Изменение условий Оферты не влечет изменение ранее заключенного (-ых) Договора (-ов) на условиях Оферты.

## **11. Прочие условия**

11.1. Договор на условиях Оферты, его заключение и исполнение регулируются материальным правом

Российской Федерации. Во всем остальном, что не урегулировано Офертой и Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Стороны несут ответственность за правильность сообщенных ими друг другу контактных данных и реквизитов и обязуются своевременно в письменной форме уведомлять другую Сторону об их изменении, а в случае неуведомления несут риск наступления связанных с этим неблагоприятных последствий.

11.3. В случае если какое-либо из положений Оферты (Договора на условиях Оферты) становится по какой-либо причине недействительным или неисполнимым, это не влечет за собой недействительности или неисполнимости остальных положений Оферты (Договора на условиях Оферты).

11.4. Названия статей Оферты применены исключительно для удобства и не влияют на взаимоотношения Сторон, урегулированные в конкретных положениях Оферты (Договора на условиях Оферты).

#### Сведения об Исполнителе

Исполнитель:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «УЗОРЫ»

Юридический адрес 123100, г. Москва, Краснопресненская набережная, дом 2/1, 1 этаж, помещение XVI, комната 1

Адрес местонахождения 123100, г. Москва, Краснопресненская набережная, дом 2/1

Генеральный директор - Нерезов Денис Сергеевич

ОГРН организации 1217700270369

ИНН организации 9703037000

КПП 770301001

ОКВЭД (основной) 56.10 -Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания

ОКПО 56439311

ОКТМО 45380000000 (муниципальный округ Пресненский)

ОКАТО 45286575000 (Пресненский)

Расчетный счет 40702810510001305384

Корр. Счет 30101810145250000974

БИК 044525974

Отделение банка в АО «ТИНЬКОФФ БАНК»

E-mail uzory.moscow@gmail.com

Телефон +7 (495) 792-68-44